

## Tietosuojaseloste/jäsenrekisteri

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) 679/2016

Tietosuojaseloste	
1. Rekisterin nimi	Pohjois-Soisalon asiakasrekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Pohjois-Soisalon vesiosuuskunta Y-tunnus 1629699-3 Kissakuusentie 6 72100 Karttula puh. 0447766766 <a href="http://www.pohjois-soisalonvok.com">www.pohjois-soisalonvok.com</a>
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Pohjois-Soisalon vesiosuuskunnan toimitusjohtaja Tuomo Laitinen puh. 0447766766 <a href="mailto:tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi">tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi</a>
4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	Pohjois-Soisalon vesiosuuskunnan toimitusjohtaja Tuomo Laitinen puh. 0447766766 <a href="mailto:tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi">tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi</a>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn peruste on sopimussuhde Pohjois-Soisalon vesiosuuskunnan kanssa. Rekisterin tarkoituksena on asiakassuhteen hoitaminen, vesihuoltoon liittyvä viestintä, häiriötiedottaminen, vesihuollon asiakastietojen ylläpito, laskutus, maksuvalvonta ja sopimusten hallinta.
6. Käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (EU:n yleinen <b>tietosuoja-asetus 679/2016, artikla 6.1</b> ) perustuu asiakkaan ja Pohjois-Soisalon vesiosuuskunnan väliseen sopimukseen sekä rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen.  Laki johon henkilötietojen käsittely perustuu: <b>Vesihuoltolaki 119/2001</b>
7. Keiden henkilötietoja käsitellään	Pohjois-Soisalon vesiosuuskunnan sopimusasiakkaiden ja heidän valtuuttamiensa edustajien henkilötietoja sekä sopimusasiakkaiden vuokralaisten henkilötietoja. Lisäksi yhtiön toiminnasta palautetta antaneiden tai reklamaation tehneiden henkilötietoja.

8. Rekisterin tietosisältö	<p>Käsitlemme seuraavia asiakkaitamme koskevia henkilötietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nimi</li><li>- Osoitetiedot</li><li>- Puhelinnumero</li><li>- Sähköpostiosoite</li><li>- Y-tunnus</li><li>- Tilinumero</li><li>- Käyttöpaikkatunnus</li><li>- Mahdollisen yhteyshenkilön yhteystiedot</li></ul> <p>Lisäksi rekisterissä käsitellään tapauskohtaisesti seuraavia asiakkaaseen liitettäviä tietoja: vesimittaritiedot, liittymismaksu, vedenkulutustiedot, kiinteistötiedot sekä muita vastaavia asiakkuuden hoitamiseen ja ylläpitämisen kannalta tarvittavia tietoja.</p>
9. Tietojen säännön mukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Asiakkaan tietoja siirretään yhteistyökumppaneillemme ja alihankkijoillemme asiakassuhteen hoitamiseen tai ylläpitoon liittyviä tehtäviä varten. Tietoja luovutetaan säännöllisesti Talenom Oy:lle, joka hoitaa osuuskunnan taloushallintoa, laskutusta ja jäsen-/asiakasrekisterin ylläpitoa. Tietoja luovutetaan tarvittaessa toimivaltaisten viranomaisten käyttöön.</p> <p>Yhteistyökumppanimme ja alihankkijamme voivat käsitellä henkilötietoja vain lukuamme suoritettavia asiakassuhteen hoitamiseen tai ylläpitoon liittyviä tehtäviä varten.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
10. Henkilötietojen säilyttämisen ja suojaamisen periaatteet	<p>Kunnioitamme henkilötietojen luottamuksellisuutta.</p> <p>Säilytämme henkilötietoja rekisterissä niin kauan kuin asiakassuhde on voimassa. Liittymis- ja käyttö sopimukset liitteineen säilytetään voimassaoloajan. Päätyneet liittymis- ja käyttö sopimukset säilytetään pysyvästi.</p> <p>Säilytämme henkilötietoja sähköisissä ylläpitojärjestelmissä ja manuaalisena aineistona. Sähköiset ylläpitojärjestelmät on suojattu henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksin ja salasanoilla, ja niitä pääsee käsittelemään vain siihen oikeutettu henkilö. Manuaalisia asiakirjoja säilytetään osuuskunnan toimistolla ja arkistossa lukitussa tilassa.</p>
11. Rekisteröidyn henkilön oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojasetusta.</p> <p>Tietopyyntö on toimitettava kirjallisesti ja allekirjoitettuna osuuskunnan</p>

	postiosoitteeseen. Tiedon pyytäjän on tarvittaessa todistettava henkilöllisyytensä ennen pyynnön käsittelemistä ja tarvittaessa tarkennettava pyyntöään kirjallisesti.
12. Yhteydenotot	Rekisteritietojen tarkastuspyyntö ja/tai virheellisten tietojen korjauspyyntö esitetään Pohjois-Soisalon vesiosuuskunnalle yhteydenotolla joko sähköpostitse tai puhelimitse. <a href="mailto:tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi">tuomo.laitinen@karttulanvesiosuuskunta.fi</a> 044-7766766